



CLAVE: 19/04  
 ENTIDAD FISCALIZADA: Cañada Morelos  
 AÑO: 2023

PP-M  
 FECHA DE APROBACIÓN: 23-12-2022  
 HOJA: 5 DE: 8

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

Nombre del Programa	Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal.			
Unidad(es) Responsable(s)	Regiduría de patrimonio y hacienda pública, Tesorería Municipal, Contraloría Municipal.			
Costo Total del Programa	\$29,082,141.17			
Fuente de Financiamiento	INGRESOS FISCALES	PARTICIPACIONES	FISM	FORTAMUN
Monto Específico	\$1,008,712.05	\$23,226,302.88	\$243.60	\$4,846,882.64

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO**

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.5. Asuntos financieros y hacendarios
Subfunción	1.5.2 Asuntos Hacendarios
Sub/Subfunción	1.5.2.1 Tesorería

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO**

Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)**

Eje 3. Gobierno eficiente y Transparente.

**NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATÉGICA)**

Estrategia 1.1. Fortalecer los mecanismos de planeación, control, evaluación y fiscalización para la mejora continua y el combate a la corrupción e impunidad en el Municipio de Cañada Morelos.

**DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE**

17. Fortalecer los medios de ejecución y revitalizar la alianza mundial para el desarrollo sostenible.

**FIN**

RESUMEN NARRATIVO	Contribuir al establecimiento de la formalidad en procedimientos y políticas municipales mediante la implementación de los Manuales Administrativos.
-------------------	--

**Indicador**

NOMBRE	Porcentaje de implementación de Manuales Administrativos.				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO	$(v1/v2)*100$
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR		
66.67%			66.67%		
VALOR			AÑO		
2022					

**PROGRAMADO**

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Manuales Administrativos implementados.	Manual	PROGRAMADO VARIABLE 1													2	2	66.67%
VARIABLE 2	Total de Manuales Administrativos autorizados.	Manual	PROGRAMADO VARIABLE 2						2					1		3		

**REALIZADO**

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Manuales Administrativos implementados.	Manual	REALIZADO VARIABLE 1													2	2	66.67%
VARIABLE 2	Total de Manuales Administrativos autorizados.	Manual	REALIZADO VARIABLE 2						2					1		3		

**CUMPLIMIENTO FINAL** 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

**PROPOSITO**

RESUMEN NARRATIVO	El personal del municipio de Cañada Morelos cuenta con procedimientos administrativos y de control en la gestión municipal.
-------------------	---

**Indicador**

NOMBRE	Índice de planeación y evaluación municipal.				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO	$(v1/v2)*100$
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR		
83.33%			83.33%		
VALOR			AÑO		
2022					

**PROGRAMADO**

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Elementos de Planeación y Evaluación Municipal Cumplidos.	Elementos	PROGRAMADO VARIABLE 1		1		1		1			1				1	5	83.33%
VARIABLE 2	Total de Mecanismos de Planeación y Evaluación Municipal	Mecanismos	PROGRAMADO VARIABLE 2		1		1		1			2			1	6		



CLAVE: 19/04  
 ENTIDAD FISCALIZADA: Cañada Morelos  
 AÑO: 2023

PP-M  
 FECHA DE APROBACIÓN  
 23-12-2022  
 HOJA: 5 DE: 8

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

Nombre del Programa Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal.  
 Unidad(es) Responsable(s) Regiduría de patrimonio y hacienda pública, Tesorería Municipal, Contraloría Municipal.  
 Costo Total del Programa \$29,082,141.17

**REALIZADO**

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Elementos de Planeación y Evaluación Municipal Cumplidos.	Elementos	REALIZADO VARIABLE 1		1		1		1				1			1	5	83.33%
VARIABLE 2	Total de Mecanismos de Planeación y Evaluación Municipal	Mecanismos	REALIZADO VARIABLE 2		1		1		1				2			1	6	
<b>CUMPLIMIENTO FINAL</b>																	<b>100.00%</b>	

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

**COMPONENTES**

COMPONENTE 1 RESUMEN NARRATIVO: Requerimientos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla y emisión de información financiera, para una adecuada rendición de cuentas a la ciudadanía entregados.

**Indicador**

NOMBRE	Porcentaje de cumplimiento de documentación requerida por la Auditoría Superior del Estado de Puebla.														
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100										
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular										
LINEA BASE			META DEL INDICADOR												
VALOR	100%	AÑO	2022	100%											

**PROGRAMADO**

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de requerimientos de la ASE que se cumplen.	Obligaciones	PROGRAMADO VARIABLE 1	5	6	2	7	5	2	3	3	2	3	3	2	43	100.00%
VARIABLE 2	Total de requerimientos ASE establecidas en el Calendario de obligaciones.	Obligaciones	PROGRAMADO VARIABLE 2	5	6	2	7	5	2	3	3	2	3	3	2	43	

**REALIZADO**

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de requerimientos de la ASE que se cumplen.	Obligaciones	REALIZADO VARIABLE 1	5	6	2	7	5	2	3	3	2	3	3	2	43	100.00%
VARIABLE 2	Total de requerimientos ASE establecidas en el Calendario de obligaciones.	Obligaciones	REALIZADO VARIABLE 2	5	6	2	7	5	2	3	3	2	3	3	2	43	
<b>CUMPLIMIENTO FINAL</b>																	<b>100.00%</b>

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 2 RESUMEN NARRATIVO: Descuentos en pagos de predial y agua potable brindados.

**Indicador**

NOMBRE	Porcentaje de población beneficiada.														
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral	MÉTODO DE CALCULO	V1/V2*100										
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular										
LINEA BASE			META DEL INDICADOR												
VALOR	50.83%	AÑO	2022	50.83%											

**PROGRAMADO**

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de personas beneficiadas.	Personas	PROGRAMADO VARIABLE 1	880	870	880	870	880	870	880	870	880	870	880	870	10500	50.83%
VARIABLE 2	Total de la población Municipal	Personas	PROGRAMADO VARIABLE 2	1721	1722	1721	1722	1721	1722	1721	1722	1721	1722	1722	1722	20659	

**REALIZADO**

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de personas beneficiadas.	Personas	REALIZADO VARIABLE 1	880	870	880	870	880	870	880	870	880	870	880	870	10500	50.83%
VARIABLE 2	Total de la población Municipal	Personas	REALIZADO VARIABLE 2	1721	1722	1721	1722	1721	1722	1721	1722	1721	1722	1722	1722	20659	
<b>CUMPLIMIENTO FINAL</b>																	<b>100.00%</b>

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 3 RESUMEN NARRATIVO: Administración del gasto corriente municipal, a fin de priorizar la oferta de bienes y servicios de calidad a la población implementada.

**Indicador**

NOMBRE	Índice de capacidad de ejecución del gasto público.														
--------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



CLAVE: 19/04  
 ENTIDAD FISCALIZADA: Cañada Morelos  
 AÑO: 2023

PP-M  
 FECHA DE APROBACIÓN  
 23-12-2022  
 HOJA: 5 DE: 8

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

Nombre del Programa Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal.  
 Unidad(es) Responsable(s) Regiduría de patrimonio y hacienda pública, Tesorería Municipal, Contraloría Municipal.  
 Costo Total del Programa \$29,082,141.17

DIMENSION A MEDIR	Economía	FRECUENCIA DE MEDICION	Trimestral	METODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LINEA BASE			META DEL INDICADOR		
VALOR	95.11%	AÑO	2022	VALOR	95.11%

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Gasto ejercido.	Pesos.	PROGRAMADO VARIABLE 1	7454472.18	7454472.18	7454472.18	7454472.18	7454472.18	7454472.18	7454472.18	7454472.18	7454472.18	7454472.18	7454472.18	7454472.18	7454472.18	89453666	95.11%
VARIABLE 2	Presupuesto aprobado.	Pesos.	PROGRAMADO VARIABLE 2	7837708.44	7837708.44	7837708.44	7837708.44	7837708.44	7837708.44	7837708.44	7837708.44	7837708.44	7837708.44	7837708.44	7837708.44	7837708.44	94052501	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Gasto ejercido.	Pesos.	REALIZADO VARIABLE 1	7454472.18	7454472.18	7454472.18	7454472.18	7454472.18	7454472.18	7454472.18	7454472.18	7454472.18	7454472.18	7454472.18	7454472.18	7454472.18	89453666	95.11%
VARIABLE 2	Presupuesto aprobado.	Pesos.	REALIZADO VARIABLE 2	7837708.44	7837708.44	7837708.44	7837708.44	7837708.44	7837708.44	7837708.44	7837708.44	7837708.44	7837708.44	7837708.44	7837708.44	7837708.44	94052501	

CUPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 4 RESUMEN NARRATIVO Transparencia y el acceso a la información pública para la ciudadanía correctamente brindada.

**Indicador**

NOMBRE	Porcentaje de eficacia en la atención de solicitudes de acceso a la información.				
DIMENSION A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICION	Trimestral	METODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LINEA BASE			META DEL INDICADOR		
VALOR	100%	AÑO	2022	VALOR	100%

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Solicitudes de acceso a la información atendidas.	Solicitudes	PROGRAMADO VARIABLE 1				1			1				1			4	100.00%
VARIABLE 2	Total de solicitudes de información presentadas	Solicitudes	PROGRAMADO VARIABLE 2				1			1				1			4	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Solicitudes de acceso a la información atendidas.	Solicitudes	REALIZADO VARIABLE 1				1			1				1			4	100.00%
VARIABLE 2	Total de solicitudes de información presentadas	Solicitudes	REALIZADO VARIABLE 2				1			1				1			4	

CUPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 5 RESUMEN NARRATIVO

**Indicador**

NOMBRE					
DIMENSION A MEDIR		FRECUENCIA DE MEDICION		METODO DE CALCULO	
TIPO DE INDICADOR		TIPO DE FÓRMULA		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	
LINEA BASE			META DEL INDICADOR		
VALOR		AÑO		VALOR	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1			PROGRAMADO VARIABLE 1															
VARIABLE 2			PROGRAMADO VARIABLE 2															

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1			REALIZADO VARIABLE 1															FALSO
VARIABLE 2			REALIZADO VARIABLE 2															

CUPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?



CLAVE: 19/04  
 ENTIDAD FISCALIZADA: Cañada Morelos  
 AÑO: 2023

PP-M  
 FECHA DE APROBACIÓN  
 23-12-2022  
 HOJA: 5 DE: 8

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

Nombre del Programa Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal.  
 Unidad(es) Responsable(s) Regiduría de patrimonio y hacienda pública, Tesorería Municipal, Contraloría Municipal.  
 Costo Total del Programa \$29,082,141.17

**ACTIVIDADES**

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO												TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD				
			PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC			
C1	1 Elaborar y presentar 12 Estados financieros requeridos por la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	Estados Financieros	PROGRAMADO	2									7		3		12	100%		
			REALIZADO		3	1	1		1	1	1	1			2		12			
	2 Elaborar y presentar 3 documentos: Presupuesto de Ingresos, Presupuesto de Egresos y Programa Presupuestario 2023.	Documentos	PROGRAMADO		3													3	100%	
			REALIZADO		3													3		
	3 Elaborar y presentar 3 Formatos trimestrales de la Ley de Disciplina Financiera.	Formatos	PROGRAMADO	1				1			1							3	100%	
REALIZADO			1				1			1							3			
4 Elaborar y presentar 1 expediente, correspondiente a Cuenta Pública 2022 ante la autoridad competente.	Expediente	PROGRAMADO					1										1	100%		
		REALIZADO					1										1			
5 Elaborar 2 Convenios celebrados por dependencias federales y estatales.	Convenio	PROGRAMADO					1								1		2	100%		
		REALIZADO					1								1		2			
C2	1 Implementar 12 programas de descuentos en pagos de impuesto predial y agua potable.	Programa	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		12
	2 Elaborar y presentar 12 Cédulas de Impuesto predial, Derechos de suministros de agua, Derecho por registro civil, Corte de caja y Flujo de egresos.	Cédulas	PROGRAMADO	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1			3		12	100%	
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			3		12		
	3 Brindar 12 apoyos a Juntas Auxiliares, Inspectorias y Juzgados	Apoyos	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%
REALIZADO			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
4 Efectuar 12 reportes de pagos mensuales de servicios básicos de oficinas (energía eléctrica, teléfono, internet, agua viáticos combustibles)	Reportes	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	
		REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
			PROGRAMADO															0	-	
			REALIZADO																	0
C3	1 Efectuar 24 reportes de pagos de remuneraciones y prestaciones a los servidores públicos municipales y 1 pago por concepto de aguinaldo	Reportes	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	25	100%	
			REALIZADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	25		
	2 Adquirir 8 ordenes de insumos y servicios para funciones administrativas y operativas del municipio.	Órdenes	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1		1			1		8	100%	
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1		1			1		8		
	3 Realizar 12 reportes de pagos de servicios administrativos, contables y de consultoría	Reportes	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%
REALIZADO			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
4 Efectuar 12 reportes de pagos de gastos de viáticos, casetas y alimentos.	Reportes	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	
		REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
5 Efectuar 12 reportes de pagos de declaraciones rezagadas y en tiempo de impuestos federales y/o estatales.	Reportes	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	
		REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
6 Efectuar 11 gastos de toners/ Impresoras y/o Copiadoras para las actividades administrativas	Gastos	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			11	100%	
		REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			11		
7 Realizar 12 reportes de pagos de mantenimiento, combustible, lubricantes, refacciones y seguro	Reportes	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	
		REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
C4	1 Elaborar un diagnóstico y un programa municipal de transparencia y acceso a la información pública y protección de datos personales.	Programa	PROGRAMADO		1													1	100%	
			REALIZADO		1															1
	2 Llevar a cabo 3 actualizaciones de información trimestral/semestral de las Obligaciones de Transparencia establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información.	Actualizaciones	PROGRAMADO						1				1					1	3	100%
			REALIZADO						1				1					1	3	
	3		PROGRAMADO																0	-
REALIZADO																			0	
4		PROGRAMADO																0	-	
		REALIZADO																		0
5		PROGRAMADO																0	-	
		REALIZADO																		0
C5	1		PROGRAMADO															0	-	
			REALIZADO																	0
	2		PROGRAMADO															0	-	
			REALIZADO																	0
	3		PROGRAMADO															0	-	
REALIZADO																		0		
4		PROGRAMADO															0	-		
		REALIZADO																	0	
5		PROGRAMADO															0	-		
		REALIZADO																	0	

C. MARIA DE LOURDES CARRERA CARRERA  
 PRESIDENTE MUNICIPAL

C.P. DULCE MARIA CAMARILLO ROSAS  
 TESORERA MUNICIPAL

ING. ERNESTO SAMUEL TORRES HERNÁNDEZ  
 CONTRALOR MUNICIPAL

RESPONSABLE 1

RESPONSABLE 2

RESPONSABLE 3